

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA****TITOLO DEL PROGETTO:**

Case di solidarietà 2023 – codice progetto PTCSU0017523013529NMTX

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

SETTORE: A - Assistenza

AREA D'INTERVENTO: 3. Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi (avvio ipotetico a maggio 2024)

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo generale del progetto è:

**• Favorire l'inserimento sociale dei minori in condizione di disagio**

Gli obiettivi specifici sono così articolati:

- 1. Promuovere l'inclusione dei bambini/ragazzi socialmente svantaggiati**
- 2. Superare la condizione di disagio familiare**

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Gli operatori volontari svolgeranno le seguenti attività:

- o Accompagnamento della persona nella cura di sé;
- o Supporto nella cura (cibo, vestiario, ecc.);
- o Sostegno alla relazione con l'altro;
- o Supporto nella gestione di vita della comunità;
- o Sostegno ai processi di autonomia;
- o Sostegno/accompagnamento all'accesso e fruizione di servizi territoriali (visite mediche, incontri in parrocchia, incontri di supporto, gite, attività socializzanti, ecc.);
- o Supporto nell'organizzazione d'iniziativa di animazione e socializzazione di diversa natura (cineforum, attività sportive, laboratori, ecc.);
- o Sostegno nella formazione didattica;
- o Sostegno nell'utilizzo della lingua italiana;
- o Ascolto e sostegno nelle attività quotidiane di vita e di relazione.
- o Supporto nell'accoglienza dei minori;
- o Supporto logistico;
- o Accompagnamento dei minori nelle attività quotidiane;
- o Supporto alle attività di mantenimento della struttura;
- o Supporto negli adempimenti amministrativi (gestione delle telefonate, gestione delle richieste, gestione dei moduli informativi, gestione inserimento dati ecc.);
- o Supporto nell'erogazione di servizi quali distribuzione di lenzuola, vestiario, cura dell'igiene personale;
- o Affiancamento durante la partecipazione a colloqui personali o di gruppo;
- o Sostegno scolastico.
- o Supporto nelle attività ricreative;
- o Supporto nell'organizzazione di momenti di festa;
- o Supporto nell'organizzazione di laboratori;
- o Accompagnamento dei minori;
- o Attività di animazione;
- o Preparazione e gestione di laboratori artistici e creativi;
- o Partecipazione alle attività sportive;

- o Partecipazione ad incontri con l'équipe;
- o Partecipazione ai campi-scuola ed alle escursioni.
- o Supporto durante la distribuzione dei pasti, della colazione e delle merende;
- o Partecipazione gruppo di équipe;
- o Supporto nei laboratori;
- o Collaborare nella fase di tutoraggio e verifica dei percorsi d'inclusione avviati;
- o Supporto ai bambini e ai ragazzi disabili nelle gite e nelle attività socializzanti come ad esempio biblioteche, scuola, musei, teatri, visite nel quartiere o nel territorio, ecc.;
- o Sostegno/accompagnamento all'accesso e fruizione di servizi territoriali (visite mediche, incontri in parrocchia, incontri di supporto, gite, attività socializzanti, ecc.) per sviluppare l'autonomia e dei bambini nella comunità alloggio;
- o Sostegno ai processi di autonomia;
- o Supporto all'organizzazione degli incontri con le famiglie.

Sono previsti anche due percorsi di formazione, uno sul Servizio Civile e l'altro riguardante le attività di progetto, la cui partecipazione è obbligatoria e, pena l'esclusione dal progetto.

Il percorso di formazione generale dura 30 ore, mentre quello di formazione specifica 72.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Il progetto verrà realizzato nelle seguenti sedi:

- via Generale Chinotto 4, 33100 Udine – sede della Comunità adolescenti femminile La Crisalide – codice sede 170160
  - via Generale Chinotto 8, 33100 Udine – sede della comunità alloggio Piccolo cantiere identità – codice sede 170161
  - viale Trieste 110, 33100 Udine – sede del Centro diurno Il Bucaneve – codice sede 212997
  - via Lea D'Orlandi 70, 33040 Faedis (UD) – sede della casa famiglia Padre Luigi Scrosoppi di Faedis – codice sede 170158
  - via Piave 36, 33029 Villa Santina (UD) – sede della comunità alloggio Casa del sorriso – codice sede 170159
  - via fratelli Pischiutta 2, 33038 San Daniele del Friuli (UD) – sede della comunità alloggio Curtil di cjase – codice sede 170157
- Sedi dell'ente coprogettante MoVI
- via della Libertà 8, Pradamano (UD) – sede della Comunità del Melograno – codice sede 211437

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Il progetto prevede i seguenti posti:

- sede della Comunità adolescenti femminile La Crisalide, via Generale Chinotto 4, Udine: 1 operatore volontario (con vitto)
- sede della comunità alloggio Piccolo cantiere identità, via Generale Chinotto 8, Udine: 2 operatori volontari, di cui 1 con ISEE inferiore a €15.000 annui (con vitto)
- sede del Centro diurno Il Bucaneve, viale Trieste 110 Udine: 1 operatore volontario (con vitto)
- sede della casa famiglia Padre Luigi Scrosoppi, via Lea D'Orlandi 70, Faedis (UD): 2 operatori volontari, di cui 1 con ISEE inferiore a €15.000 annui (con vitto)
- sede della comunità alloggio Casa del sorriso, via Piave 76, Villa Santina (UD): 1 operatore volontario (con vitto)
- sede della comunità alloggio Curtil di cjase, via fratelli Pischiutta 2, San Daniele del Friuli (UD): 1 operatore volontario (con vitto)

Per l'ente coprogettante MoVI:

- sede della Comunità del Melograno, via della Libertà 8, Pradamano (UD): 4 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui (senza vitto e alloggio)

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Il progetto prevede lo svolgimento di 1.145 ore in un anno, con turnazione su sei giorni settimanali ed un giorno di riposo. E' prevista la possibilità di svolgimento di turni di servizio nel finesettimana e nei giorni festivi.

E' richiesto agli operatori volontari:

1. rispetto dei regolamenti interni dell'ente, degli orari e delle prassi consolidate nella sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. rispetto delle disposizioni impartite dal proprio Operatore Locale di Progetto;
4. propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
5. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
6. disponibilità a missioni, trasferimenti o eventuale pernottamento per l'espletamento del servizio;

7. frequenza di corsi, seminari e altri momenti di incontro e confronto previsti tra gli operatori volontari, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
  8. svolgimento dei programmi di formazione generale e specifica, secondo le modalità disciplinate dalla circolare dipartimentale del 31 gennaio 2023, nei luoghi e secondo il calendario che verrà comunicato dall'ente;
  9. partecipazione ai momenti di verifica dell'esperienza di servizio svolti su base periodica e previsti ad inizio, a metà e a fine servizio;
  10. partecipazione al monitoraggio periodico, con la compilazione obbligatoria dei relativi questionari;
  11. osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto, secondo quanto disposto dal GDPR 679/2016;
  12. particolare disponibilità ai rapporti interpersonali e al lavoro di équipe.
- Il presente progetto prevede flessibilità oraria e la possibilità che gli operatori volontari possano recarsi presso altre sedi per le attività inerenti al progetto, per i giorni consentiti dal regolamento del dipartimento e per la partecipazione ad incontri, seminari e attività formative organizzate nell'ambito del progetto stesso. Inoltre saranno previsti incontri anche con gli operatori volontari degli altri progetti dell'ente Shalom e del suo coprogrammante Mo.V.I. nell'ambito del medesimo programma d'intervento;
13. disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 giorni previsti dal DPCM del 14 gennaio 2019;
  14. possibilità di guida di automezzi dell'ente per effettuare le attività progettuali;
  15. contribuire al lavoro di staff partecipando ai momenti di riunione, funzionali al miglioramento e allo svolgimento del progetto;
  16. disponibilità ad effettuare spostamenti per recarsi presso gli utenti di volta in volta individuati, secondo le esigenze del presente progetto.

#### EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Tra i requisiti si richiede che i candidati abbiano:

- spiccata predisposizione verso le relazioni umane;
- disponibilità allo svolgimento delle attività formative, per accrescere il proprio bagaglio culturale;
- buone capacità relazionali e dialogiche;
- predisposizione al lavoro di équipe, dimostrandosi pronti al confronto;
- rispetto dei principi fondanti del Servizio Civile Universale, sanciti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 40/2017, riferiti ai principi di Difesa non armata della Patria, ai sensi degli artt. 11 e 52 comma 1 della Costituzione Italia, nonché alla promozione dei valori repubblicani, richiamati dagli artt. 2 e 4 comma 2 della medesima Carta.

Inoltre si richiede che:

- i giovani considerino l'esperienza del Servizio Civile Universale come un impegno fattivo ed effettivo, nel rispetto dell'orario settimanale di servizio, delle regole presenti nelle proprie sedi di servizio e nel rapporto con le figure professionali ivi presenti;
- abbiano una buona predisposizione e versatilità a lavorare con gli utenti dei centri operativi nel rispetto della dignità di ciascuno, preservando il codice etico e rispettando la normativa sulla privacy.

#### DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Le convocazioni ai colloqui di selezione e le relative graduatorie dei candidati, comprendenti i candidati selezionati, quelli idonei non selezionati e i non idonei, saranno pubblicate nella sezione relativa al Servizio Civile del sito [www.associazioneshalom.org](http://www.associazioneshalom.org).

La convocazione ai colloqui di selezione avverrà sul sito con 10 giorni di preavviso.

L'assenza non giustificata al colloquio di selezione coincide con rinuncia alla candidatura.

#### Griglia punteggi

<b>COLLOQUIO</b>	Max punti	60
<b>PRECEDENTI ESPERIENZE</b>	Max punti	30
<b>TITOLI DI STUDIO, ESPERIENZE AGGIUNTIVE NON VALUTATE IN PRECEDENZA E ALTRE CONOSCENZE</b>	Max punti	20
<b>Totale</b>	<b>Max punti</b>	<b>110</b>

#### Valutazione delle precedenti esperienze

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
PRECEDENTI ESPERIENZE PRESSO ENTI	coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o

<b>CHE REALIZZANO IL PROGETTO</b>	uguale a 15 giorni);
<b>PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE DEL PROGETTO C/O ENTI DIVERSI DA QUELLO CHE REALIZZA IL PROGETTO</b>	coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni);
<b>PRECEDENTI ESPERIENZE IN UN SETTORE DIVERSO C/O ENTE CHE REALIZZA IL PROGETTO</b>	coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni);
<b>PRECEDENTI ESPERIENZE IN SETTORI ANALOGHI C/O ENTI DIVERSI DA QUELLO CHE REALIZZA IL PROGETTO</b>	coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)
<b>TOTALE</b>	<b>30 PUNTI - PERIODO MAX VALUTABILE PER OGNI ESPERIENZA = 12 MESI.</b>
<b>Titoli di Studio</b>	
<b>LAUREA ATTINENTE AL PROGETTO</b>	8 punti
<b>LAUREA NON ATTINENTE AL PROGETTO</b>	7 punti
<b>LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) ATTINENTE AL PROGETTO</b>	7 punti
<b>LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) NON ATTINENTE AL PROGETTO</b>	6 punti
<b>DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE ATTINENTE AL PROGETTO</b>	6 punti
<b>DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE NON ATTINENTE AL PROGETTO</b>	5 punti
<b>FREQUENZA SCUOLA MEDIA SUPERIORE</b>	Fino a 1 punto (per ogni anno concluso 0,25 punti) Da aggiungere al punteggio della licenza media inferiore
<b>LICENZA MEDIA INFERIORE</b>	3 punti
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>MAX 4 PUNTI</b>
<b>SPECIFICHE</b>	I titoli professionali sono quelli rilasciati dagli Enti Pubblici o Enti accreditati. Per la loro attinenza si procede per analogia con le tabelle della laurea e del diploma. (valutare solo il titolo più elevato) Attinenti = punti 4 – Non attinenti = punti 2 – Non terminato = punti 1
<b>ESPERIENZE AGGIUNTIVE A QUELLE VALUTATE (4 PUNTI)</b>	
STAGE, TIROCINI, ESPERIENZE LAVORATIVE e/o DI STUDIO ALL'ESTERO DIVERSE DA QUELLE VALUTATE IN PRECEDENZA	
Attività presso Enti pubblici punti 0,25/mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni, fino a MAX 2 punti. Se non è indicata la durata dell'esperienza si da un minimo di 0,25 punti.	
Attività presso altri Enti punti 0,10/mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni, fino a MAX 2 punti. Se non è indicata la durata dell'esperienza si da un minimo di 0,10 punti.	
<b>ALTRE CONOSCENZE (MASSIMO 4 PUNTI)</b>	
(Si valuteranno le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (conoscenza di una lingua straniera, conoscenze informatiche, canto, musica, teatro, pittura, fotografia, danza, sport ecc).	
Si attribuisce <b>1 punto</b> per ogni conoscenza documentata (esempio: attestato ECDL, attestato di lingua, attestato LIS e Braille, attestato corso primo soccorso, BLS, attestati di laboratori per attività di teatro, attività di canto, fotografia, pittura, laboratori di creatività come scultura, creta, ceramica ecc)	
Si attribuisce <b>0,50 punti</b> per ogni conoscenza autocertificata, ma non documentata	
Si attribuisce <b>0,25 punti</b> per master non attinenti al progetto di durata inferiore alle 120 ore	
Si attribuisce <b>0,50 punti</b> per master non attinenti al progetto di durata superiore alle 120 ore	
Si attribuisce <b>0,50 punti</b> per master <u>attinenti</u> al progetto di durata inferiore alle 120 ore	
Si attribuisce <b>1 punto</b> per master <u>attinenti</u> al progetto di durata superiore le 120 ore.	
Se non è indicata la durata dell'esperienza di formazione si attribuisce un minimo di 0,25 punti.	
<b>Tutte le conoscenze sopraindicate sono cumulabili, fino ad un max di 4 punti, punteggio massimo previsto.</b>	

NOTA BENE: sono valutabili, ai fini della graduatoria, solo i titoli esplicitati nella domanda o documentati da relativa attestazione, e/o espressi nel numero di ore richiesto dalla presente griglia.

Sono altresì valutabili, ai fini della graduatoria, solo le esperienze esplicitate nella domanda o documentate da relativa attestazione, espresse nel numero di giorni e/o mesi richiesto dalla presente griglia.

In merito alla valutazione dei corsi di cui sopra, si precisa che la differenza tra l'autocertificazione e la produzione di documentazione risiede nel fatto che la prima spesso non consente di valutare nell'interezza quanto punteggio attribuire (es. mancanza dell'indicazione della data, della durata, del tipo, del settore di intervento, dell'esperienza, ecc.), mentre la seconda generalmente consente di valutare compiutamente il punteggio da attribuire.

#### Colloqui

Il candidato non può sostenere il colloquio senza un documento di riconoscimento. Il candidato che si presenta con un documento scaduto può fare un'autocertificazione dove afferma che i dati contenuti nel documento non sono variati.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60.

Il colloquio farà riferimento alle voci:

- a. Esperienza pregresse presso l'Ente capofila e/o presso le sedi di accoglienza;
- b. Idoneità del candidato;
- c. aspirazioni future del candidato;
- d. condivisione degli obiettivi e motivazione della scelta del progetto;
- e. flessibilità
- f. Conoscenza e attitudini del candidato;
- g. altri elementi di valutazione (presentazione del candidato; conoscenze sul servizio civile; conoscenza dell'ente proponente e/o delle sedi di accoglienza; affidabilità e disponibilità; gestione dello stress e stabilità emotiva; capacità gestionali di iniziativa, decisione e controllo; capacità relazionali e comunicative; conoscenze tecniche)

#### Punteggio

I commissari attribuiranno un punteggio espresso in sessantesimi

I candidati saranno collocati nella graduatoria in relazione al punteggio conseguito e dichiarati idonei selezionati in base ai posti previsti dal progetto.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Per gli operatori volontari del presente progetto è previsto il riconoscimento dei crediti formativi universitari (CFU) da parte delle seguenti università:

- Università degli studi La Sapienza di Roma;
- Università degli studi Federico II di Napoli.

Per gli operatori volontari del presente progetto l'anno di Servizio Civile è riconosciuto inoltre quale tirocinio presso l'Università Federico II di Napoli.

Infine verrà rilasciata, al termine dell'anno di Servizio Civile, certificazione delle competenze ad ogni operatore volontario. Incaricato della certificazione delle competenze acquisite dagli operatori volontari nell'ambito del progetto sarà Studio Ro.Si. srl.

Le competenze verranno indicate con riferimento all'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni gestito da ISFOL e sono frutto di una ricerca condotta con un gruppo tecnico costituito dal Ministero del lavoro e dalle Regioni, nell'ambito del più ampio tema relativo al Repertorio Nazionale delle qualificazioni, così come previsto all'Art. 8 del Decreto Legislativo n.13 del 16 gennaio 2013 per un riordino del "sistema delle qualificazioni" del nostro Paese. In coerenza con le finalità generali del Servizio Civile Universale, a tutti i partecipanti verrà proposto di valutare la maturazione delle "Competenze chiave di cittadinanza" acquisite nel corso del progetto, come sancite dalla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018, e qui riportate:

- Competenza alfabetica funzionale
- Competenza multilinguistica
- Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
- Competenza digitale
- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- Competenza in materia di cittadinanza
- Competenza imprenditoriale
- Competenza in materia di consapevolezza es espressione culturali

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sono previste 30 ore di formazione generale, attinenti

- Regole e gestione del progetto
- Storia e valori del servizio civile
- Normativa del servizio civile

- Protezione civile
- Cittadinanza attiva
- Rappresentanza dei volontari
- Progettazione

Le attività sono svolte in modalità laboratoriale, organizzate in quattro sessioni di un'intera giornata da svolgersi ad Udine durante i mesi estivi. La partecipazione è obbligatoria per tutti gli operatori volontari, pena l'esclusione dal servizio.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La Formazione specifica verrà svolta presso la seguente sede di attuazione del progetto:

- via Generale Chinotto 8, 33100 Udine
- viale Trieste 110, 33100 Udine
- via Lea D'Orlandi 70, 33040 Faedis (UD)
- via Piave 36, 33029 Villa Santina (UD)
- via fratelli Pischiutta 2, 33038 San Daniele del Friuli (UD)

Gli operatori volontari svolgeranno un percorso formativo obbligatorio, attinente le attività previste dal progetto, pari a 72 ore.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Una società a misura di comunità: legami che fanno bene

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 3: Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Nazionale - interregionale

## DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

### PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

- Numero posti previsti per giovani con minori opportunità  
3 operatori volontari
- Tipologia di minore opportunità  
Difficoltà economiche (ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui)
- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata  
Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Azione 2 Sostegno alla casa famiglia

Attività 2.1 Attività educativa relazionale

- o supporto nell'accoglienza dei minori;
- o accompagnamento dei minori nelle attività quotidiane;
- o supporto nelle attività di mantenimento della struttura;
- o supporto nell'erogazione dei servizi;
- o sostegno scolastico;
- o aiuto nelle attività del personale addetto per l'inclusione sociale.

### SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Durata del periodo di tutoraggio  
3 mesi
- Ore dedicate  
24 ore, di cui 20 svolte in maniera collettiva e 4 in maniera individuale con il tutor
- Tempi, modalità e articolazione oraria  
L'attività di tutoraggio avrà la seguente articolazione. Al decimo o undicesimo mese verranno svolte le prime 20 ore collettive, articolate in due incontri di 7 ore cadauno (dalle ore 9:00 alle ore 16:00) ed un incontro di 6 ore (dalle ore 9:00 alle ore 15:00), mentre al dodicesimo mese avranno luogo le sessioni individuali delle ultime quattro ore per ciascun operatore volontario.  
Le ore d'aula saranno svolte nell'arco della stessa settimana.  
Nel dodicesimo mese, quale completamento del percorso di orientamento degli operatori volontari, verranno svolte le 4 ore individuali per ciascun operatore volontario.  
Gli incontri, sia d'aula che individuali, avranno luogo all'interno della sede di progetto.
- Attività di tutoraggio  
Il percorso di tutoraggio si focalizzerà sui seguenti argomenti:
  - Le competenze da acquisire per migliorare il proprio inserimento nel mondo del lavoro;
  - L'orientamento circa le opportunità di lavoro nel settore di riferimento del progetto;
  - La candidatura alle posizioni lavorative e i suoi strumenti (*Curriculum Vitae* e lettera di presentazione);
  - Come sostenere una selezione lavorativa (aspetti psicologici e autoconsapevolezza);
  - I canali di ricerca di posizioni lavorative, di tirocinio e di stage;
  - I canali di promozione del proprio profilo lavorativo;
  - Gli strumenti italiani ed europei per valorizzare il proprio profilo e le proprie competenze;